



Duális álláshirdetés

Gazdálkodási és menedzsment szakos hallgatók részére

POZÍCIÓ Gazdasági asszisztens/
gyakornok

Tehetséged számunkra érték!

Kiemelt figyelmet fordítunk a fiatal tehetségek felkutatására, megtartására és képzésére, hisz sikerünk kulcsát a jelenlegi és jövőbeni munkatársaink jelentik.

FELADATKÖR

Projekt elemzése, statisztikák, pénzügyi kimutatások készítése,
Havi, negyedéves és beszámoló készítése angol és magyar nyelven
Üzleti tervek összeállítása magyar és angol nyelven

ELVÁRÁSOK

Microsoft Office ismeretek (Excel, Word, PowerPoint)
Angol tárgyalóképes nyelvismeret
Precizitás, pontosság, önálló munkavégzés
Tanulásra való nyitottság

ELŐNY

IFRS ismerete

AMIT KÍNÁLUNK

- ✓ Szakmai tudás elsajátítása
- ✓ Folyamatos fejlődési lehetőség
- ✓ Olyan csapat tagja lehetsz, amely arra törekszik, hogy minden nappal jobbra váljon. Támogatjuk a nyílt és őszinte kommunikációt, és egy olyan közösség építését, amely segíti tagjait a siker elérésében.
- ✓ Az ötlettől a megvalósításig komplex szolgáltatásokat nyújtunk
Megrendelőink számára: a kezdeti elképzeléseiktől a tervezésen át kivitelezésig és próbaüzemig együtt munkálkodunk a közös sikerért!
- ✓ Betekintés és gyakorlati tapasztalatszerzés egy fejlődő vállalatnál

MUNKAVÉGZÉS HELYE

Szabadics Zrt. Zalakaros Jegenyé sor 3.

Amennyiben a fenti álláslehetőség felkeltette érdeklődésedet, kérjük küldd el motivációs leveledet és önéletrajzodat

E-mail: zsohar.andrea@szabadics.hu

Pályázat benyújtásának időpontja: 2017. június 30.

A DUÁLIS KIVÁLASZTÁS MÓDJA

interjú, személyes meghallgatás vállalatunknál előre egyeztetett időpontban, vagy az egyetem által megszervezett duális kiválasztási napon

